

Số: 90 /QĐ-NXBTP

Hà Nội, ngày 28 tháng 02 năm 2022

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc thành lập Ban chỉ đạo;  
Tổ giúp việc Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19  
của Nhà xuất bản Tư pháp**

**GIÁM ĐỐC KIÊM TỔNG BIÊN TẬP NHÀ XUẤT BẢN TƯ PHÁP**

Căn cứ Quyết định số 1988/QĐ-BTP ngày 11 tháng 11 năm 2015 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Nhà xuất bản Tư pháp;

Căn cứ Công văn số 2959/BTP-VP ngày 27/8/2021 của Bộ Tư pháp về việc thực hiện hướng dẫn phòng, chống dịch Covid-19 tại cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Công văn số 520/BTP-BCĐ ngày 24/02/2022 của Bộ Tư pháp về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19;

Căn cứ Quyết định số 63/QĐ-NXBTP ngày 11 tháng 02 năm 2022 của Giám đốc kiêm Tổng Biên tập Nhà xuất bản Tư pháp về việc phân công công tác trong Lãnh đạo Nhà xuất bản Tư pháp;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Tổng hợp - Hành chính.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Nhà xuất bản Tư pháp (sau đây gọi tắt là Ban chỉ đạo) gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Ông Trần Mạnh Đạt, Giám đốc kiêm Tổng Biên tập Nhà xuất bản Tư pháp, Trưởng ban;
2. Ông Quách Văn Dương, Phó Giám đốc, Chủ tịch Công đoàn Nhà xuất bản Tư pháp, Phó Trưởng ban;
3. Bà Uông Ngọc Yến, Trưởng phòng Phòng Tổng hợp - Hành chính Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên thường trực;
4. Bà Trần Thị Thu Hà, Trưởng phòng Phòng Tài chính - Kế toán Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên;
5. Ông Đặng Vinh Quang, Trưởng phòng Phòng Kế hoạch - Sản xuất Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên;
6. Ông Nguyễn Văn Quang, Trưởng phòng Phòng Quản lý phát hành Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên;
7. Bà Trương Thị Thu Hà, Trưởng ban Ban Biên tập Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên;

8. Bà Hoàng Thị Giang, Giám đốc Trung tâm Hỗ trợ xuất bản và Phát hành sách pháp luật của Nhà xuất bản Tư pháp tại Thành phố Hồ Chí Minh, Thành viên;

9. Ông Nguyễn Ngọc Cường, Bí thư Đoàn thành niên Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên;

10. Bà Nguyễn Thị Thúy An, Chuyên viên Phòng Tổng hợp - Hành chính Nhà xuất bản Tư pháp, Thành viên kiêm Thư ký Ban.

**Điều 2.** Trách nhiệm của Ban chỉ đạo và các thành viên Ban chỉ đạo:

1. Đảm bảo và chịu trách nhiệm tổ chức, triển khai các biện pháp, các nhiệm vụ nhằm thực hiện đồng bộ, hiệu quả công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Nhà xuất bản Tư pháp.

2. Chỉ đạo các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc Nhà xuất bản Tư pháp và viên chức, người lao động thuộc các Phòng, Ban, Trung tâm chấp hành nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo quy định của Bộ Y tế tại Nhà xuất bản Tư pháp.

3. Kịp thời báo cáo Lãnh đạo Bộ; Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid Bộ Tư pháp về các vấn đề phát sinh liên quan đến tình hình dịch, bệnh tại đơn vị; tổng hợp danh sách công chức, viên chức, người lao động thuộc trường hợp nhiễm bệnh (F0) hoặc tiếp xúc gần với người nhiễm (F1) (nếu có).

4. Tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 bảo đảm phù hợp với tình hình thực tế tại đơn vị.

5. Thành viên là Lãnh đạo các Phòng, Ban, Trung tâm chịu trách nhiệm trước Giám đốc kiêm Tổng Biên tập Nhà xuất bản về việc triển khai thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch và tình hình dịch bệnh tại Phòng, Ban mình phụ trách; có trách nhiệm báo cáo ngay với Giám đốc kiêm Tổng Biên tập, Trưởng Ban chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Nhà xuất bản Tư pháp khi có các trường hợp thuộc Phòng, Ban mình phụ trách nhiễm bệnh hoặc tiếp xúc gần với người nhiễm bệnh để có hướng xử lý kịp thời.

6. Tổ chức xét nghiệm sàng lọc ngẫu nhiên cho công chức, viên chức và người lao động Nhà xuất bản Tư pháp trong trường hợp cần thiết.

7. Đề xuất chính sách hỗ trợ cho công chức, viên chức, người lao động Nhà xuất bản Tư pháp phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà xuất bản Tư pháp.

8. Thực hiện các công việc khác theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền.

**Điều 3.** Thành lập Tổ giúp việc Ban chỉ đạo gồm các ông, bà có tên sau đây:

1. Ông Nguyễn Ngọc Cường, Thành viên Ban chỉ đạo, Bí thư Đoàn thành niên Nhà xuất bản Tư pháp, Tổ trưởng;

2. Ông Lê Văn Toàn, Nhân viên bảo vệ, Phòng Tổng hợp - Hành chính Nhà xuất bản Tư pháp, Tổ viên;

3. Bà Trương Thanh Huyền, Nhân viên Phòng Tài chính - Kế toán Nhà xuất bản Tư pháp, Tổ viên;

4. Bà Nguyễn Thị Ngọc Linh, Nhân viên Phòng Kế hoạch - Sản xuất Nhà xuất bản Tư pháp, Tổ viên;

5. Bà Hoàng Thùy Dương, Nhân viên Phòng Quản lý phát hành Nhà xuất bản Tư pháp, Tổ viên.

**Điều 4.** Chế độ làm việc của Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo

1. Ban chỉ đạo được sử dụng con dấu của Nhà xuất bản Tư pháp trong thực hiện nhiệm vụ.

2. Các thành viên Ban chỉ đạo và Tổ giúp việc Ban chỉ đạo làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

**Điều 5.** Kinh phí hoạt động

Nguồn kinh phí hoạt động của Ban chỉ đạo từ hoạt động sản xuất, kinh doanh của Nhà xuất bản Tư pháp và chi theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà xuất bản Tư pháp.

**Điều 6.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 404/QĐ-NXBTP ngày 09/09/2021 và Quyết định số 405/QĐ-NXBTP ngày 09/09/2021 của Giám đốc Nhà xuất bản Tư pháp.

Trưởng phòng Tổng hợp - Hành chính, Trưởng các Phòng, Ban, Trung tâm thuộc Nhà xuất bản và các ông, bà có tên tại Điều 1, Điều 3 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /s/

**Nơi nhận:**

- Như Điều 5;
- Thứ trưởng Nguyễn Thanh Tịnh (để báo cáo);
- BCD phòng, chống dịch Covid-19 của Bộ (để báo cáo);
- Giám đốc kiêm Tổng Biên tập;
- Phó Giám đốc;
- Trang TTĐT của NXBTP (để đăng tải);
- Lưu VT, THHC.

**GIÁM ĐỐC  
KIÊM TỔNG BIÊN TẬP**



**Trần Mạnh Đạt**